



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

## **REGULAMIN KONKURSU na:**

**WYKONANIE PROJEKTU WYSTAWY STAŁEJ WRAZ Z WYPOSAŻENIEM  
W PAŃSTWOWYM MUZEUM ARCHEOLOGICZNYM W WARSZAWIE**

### **ORGANIZATOR – ZAMAWIAJĄCY:**

**Państwowe Muzeum Archeologiczne w Warszawie  
ul Długa 52  
00-241 Warszawa**

**ZATWIERDZAM:**

.....

**Warszawa czerwiec 2021 r.**



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

## SPIS TREŚCI

### Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE I USTALENIA SZCZEGÓŁOWE PRZEPROWADZENIA KONKURSU

LP.	TEMAT
1.	ORGANIZATOR KONKURSU
2.	ZASADY OGÓLNE, FORMA I RODZAJ KONKURSU
3.	CEL KTÓREMU MA SŁUŻYĆ REALIZACJA PRACY KONKURSOWEJ
4.	PRZEDMIOT KONKURSU
5.	UCZESTNICY KONKURSU
6.	WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE
7.	OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA STAWIANYCH IM WYMAGAŃ
8.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE
9.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH REGULAMINU KONKURSU
10.	ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ
11.	MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW DOPUSZCZONYCH DO UDZIAŁU W KONKURSIE
12.	KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH
13.	RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD
14.	TERMIN WYDANIA NAGRÓD I TERMINARZ ORGANIZACYJNY KONKURSU
15.	SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI WYNIKÓW KONKURSU
16.	POSTANOWIENIA DODATKOWE ORAZ DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH
17.	ZAKRES SZCZEGÓŁOWEGO OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ STANOWIĄCEGO PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELANEGO WYKONAWCY PO NEGOCJACJACH
18.	MAKSYMALNY PLANOWANY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

## **Rozdział II**

### **SĄD KONKURSOWY I SEKRETARZ ORGANIZACYJNY KONKURSU**

LP.	TEMAT
1.	Skład Sądu Konkursowego
2.	Zadania Sądu Konkursowego
3.	Zmiana składu Sądu Konkursowego
4.	Sekretarz Organizacyjny konkursu

## **Rozdział III**

### **RODO**

## **Rozdział IV**

### **ZAŁĄCZNIKI**

LP.	OZNACZENIE ZAŁĄCZNIKA	NAZWA ZAŁĄCZNIKA
1.	załącznik nr 1	Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie
2.	załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w konkursie
3.	załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu konkursu
4.	załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o możliwości dysponowania osobami posiadającymi wymagane uprawnienia na etapie szczegółowego opracowania pracy konkursowej
5.	załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Uczestnika Konkursu, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe w zakresie określonym w Regulaminie Konkursu
6.	załącznik nr 6	Wzór pełnomocnictwa
7.	załącznik nr 7	Istotne dla Stron postanowienia Umowy
8.	załącznik nr 8	Wzór Karty Identyfikacyjnej Uczestnika Konkursu
9.	załącznik nr 9	Potwierdzenie doręczenia pracy konkursowej
10.	załącznik nr 10	Wzór Informacji o planowanym koszcie wykonania aranżacji na podst. opracowania konkursowego
11.	załącznik nr 11	Założenia scenariusza wystawy
12.	załącznik nr 12	Scenariusz merytoryczny wystawy
13.	załącznik nr 13	Miejsca dla niewidomych na wystawie stałej
14.	załącznik nr 14	Ścieżki tematyczne
15.	załącznik nr 15	Tematy zagadnień w punktach interaktywnych
16.	załącznik nr 16	Projektowany wykaz sprzętu
17.	załącznik nr 17	Projekt instalacji elektrycznej
18.	załącznik nr 18	Rzut architektoniczny piętra wystawowego



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

**Rozdział I**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE I USTALENIA SZCZEGÓŁOWE**  
**PRZEPROWADZENIA KONKURSU**

**1. ORGANIZATOR KONKURSU**

- 1.1.** Organizator Konkursu jest Zamawiającym.
- 1.2.** Organizatorem Konkursu jest Państwowe Muzeum Archeologiczne w Warszawie.
- 1.3.** Czynności Kierownika Zamawiającego zastrzeżone dla Kierownika Organizatora wykonuje Dyrektor Państwowego Muzeum Archeologicznego.
- 1.4.** Dane Organizatora Konkursu – Zamawiającego.

<b>Organizator - Zamawiający:</b>	<b>Państwowe Muzeum Archeologiczne w Warszawie</b>
<b>Adres:</b>	<b>ul. Długa 52</b>
<b>Telefon:</b>	<b>+48 (22) 50 44 800</b>
<b>NIP:</b>	<b>526-030-78-67</b>
<b>REGON:</b>	<b>001040438</b>
<b>Adresinternetowy:</b>	<b><a href="http://www.pma.pl/">http://www.pma.pl/</a></b>
<b>E-mail:</b>	<b><a href="mailto:konkurs@pma.pl">konkurs@pma.pl</a></b>
<b>Godziny pracy:</b>	<b>poniedziałek - piątek od godz. 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy</b>

- 1.5.** Adres internetowy Organizatora, na którym udostępnia się Regulamin Konkursu:  
**<http://www.pma.pl/nowe/bip/>**  
Regulamin Konkursu w wersji papierowej można uzyskać w siedzibie Zamawiającego (Sekretariat PMA).
- 1.6.** Osoba do kontaktów z Uczestnikami konkursu: mgr Roman Chojnowski  
kierownik Działu Wystaw i Popularyzacji PMA, tel. +48 (22) 50 44 835, \*

**\*Telefon służy tylko do kontaktu w zakresie ogólnym – wszystkie pytania składane w niniejszym konkursie powinny odbywać się w formie pisemnej.**



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

## **2. ZASADY OGÓLNE, FORMA I RODZAJ KONKURSU**

- 2.1.** Konkurs jest przyrzeczeniem publicznym, w którym przez publiczne ogłoszenie Zamawiający przyrzeka nagrodę za wykonanie i przeniesienie prawa do wybranej przez Sąd Konkursowy pracy konkursowej.
- 2.2.** Niniejszy konkurs przeprowadza się bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z 11 września 2019 (dz. U 2019 poz. 2019 ze zm.) na podstawie jej art. 11 ust. 5 pkt 2.
- 2.3.** Niniejszy konkurs przeprowadza się z uwzględnieniem następujących aktów prawnych:
  - Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. O prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z 2020 r. poz. 288. ze zm.), zwaną dalej ustawą PA,
  - Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320 ze zm.) zwanym dalej KC,
- 2.4.** Regulamin Konkursu zatwierdzony jest przez Kierownika Zamawiającego – Organizatora, zwanego też RK.
- 2.5.** **Nagrody przewidziane:** pierwsza nagroda pieniężna oraz zaproszenie do negocjacji w celu udzielenia zamówienia autorowi wybranej pracy konkursowej oraz nagrody dodatkowe za drugie i trzecie miejsce. Zamawiający zastrzega sobie wyłącznie przystąpienie do negocjacji z Wykonawcą, którego praca otrzyma co najmniej 70 punktów.
- 2.6.** **Konkurs prowadzony jest w języku polskim.** Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w konkursie, oświadczenia, prace konkursowe, wszelkie składane informacje, opisy oraz zestawienie kosztów winny być sporządzone w języku polskim.
- 2.7.** **Forma konkursu** – Konkurs organizowany jest w formie konkursu **otwartego, jednoetapowego**, w którym Uczestnicy konkursu składają Wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, a Zamawiający dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników spełniających warunki udziału w konkursie określone w niniejszym Regulaminie Konkursu.
- 2.8.** **Rodzaj konkursu** – Plastyczno-architektoniczna aranżacja przestrzeni. Jest to zadanie z zakresu twórczych prac artystyczno – architektonicznych.
- 2.9.** **Cel konkursu i etap pokonkursowy**



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

Celem konkursu jest wybór optymalnej koncepcji aranżacji i w następstwie realizacji zamierzenia zawartego w wybranej pracy konkursowej.

Rozstrzygnięcie konkursu będzie stanowić podstawę do zaproszenia Uczestnika, którego praca zostanie najwyżej oceniona przez Sąd Konkursowy do negocjacji prowadzący do **udzielenia zamówienia na szczegółowe opracowanie nagrodzonej pracy konkursowej**, tj. opracowanie projektowe zawierające koncepcję pokonkursową, dokumentację projektową w zakresie niezbędnym do wykonania wystawy stałej, wielobranżowy projekt wykonawczy, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, opis przedmiotu zamówienia dla potrzeb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie wystawy stałej i przestrzeni obsługi zwiedzających wraz z dostawą i montażem wyposażenia w Państwowym Muzeum Archeologicznym w Warszawie („Zamówienie docelowe”), a także zlecone zostanie **pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją prac wykonawczych w ramach Zamówienia docelowego**. Szczegółowe opracowanie projektowe będzie stanowiło podstawę przy organizacji postępowania o udzielenie Zamówienia docelowego.

**Zamawiający informuje, że w związku z szeregiem różnych uwarunkowań instytucjonalnych i prawnych wymaga, by oferowana praca konkursowa nie zakładała przeprowadzania robót budowlanych.**

## 2.10. Terminarz organizacyjny konkursu

LP.	OKREŚLENIE ETAPU	DATA
1.	OGŁOSZENIE KONKURSU	28.06.2021r.
2.	SKŁADANIE WNIOSKÓW	do 05.07.2021 r.
3.	ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE	do 09.07.2021 r.
4.	SKŁADANIE PRAC KONKURSOWYCH	do 01.08.2021r.
5.	OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU	16.08.2021 r.
6.	WYPŁACENIE NAGRÓD	do 30 dni od ogłoszenia wyników konkursu
7.	ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI	do 30 dni od ogłoszenia wyników konkursu
8.	PODPISANIE UMOWY	do 15.09.2021 r.



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

**2.11. Organizator zastrzega sobie możliwość zmian poszczególnych terminów wterminarzu organizacyjnym konkursu.** W przypadku zaistnienia tych zmian Organizator będzie o tym fakcie zawiadamiał Uczestników Konkursu. Informacja będzie umieszczona na stronie Zamawiającego <http://www.pma.pl/nowe/bip>

### **3. CEL KTÓREMU MA SŁUżyć REALIZACJA PRACY KONKURSOWEJ**

Niniejszy konkurs na: **wykonanie projektu wystawy stałej wraz z wyposażeniem w Państwowym Muzeum Archeologicznym w Warszawie** organizowany jest w ramach przedsięwzięcia inwestycyjnego, Projektu pn. „Modernizacja skrzydeł północnego i wschodniego Arsenału Warszawskiego siedziby PMA zwanego dalej Projektem.

#### **3.1. Cel główny przedsięwzięcia inwestycyjnego:**

Celem przedsięwzięcia jest powstanie wystawy stałej pod roboczym tytułem „**W głąb ziemi, w głąb czasu. Najdawniejsze dzieje ziem polskich.**” Wystawa będzie urządzona na powierzchni około 780 m<sup>2</sup>, na I piętrze skrzydła północnego Arsenału. Przedstawiać będzie najdawniejsze dzieje ziem polskich od paleolitu do początku ery nowożytniej. Planujemy pokazanie około 2 tysięcy oryginalnych zabytków archeologicznych. Ponadto pokarzemy między innymi warsztat pracy archeologa, metody konserwacji zabytków archeologicznych itp. Wystawa będzie dostosowana dla osób niepełnosprawnych. Zwiedzanie będzie możliwe zarówno z przewodnikiem (np. dla grup szkolnych) oraz indywidualnie, korzystając z pogłębionej informacji zawartej m.in. w audio przewodnikach i QR kodach. Przedstawiać będzie najdawniejsze dzieje ziem polskich od paleolitu do początku ery nowożytniej. Planujemy pokazanie około 2 tysięcy oryginalnych zabytków archeologicznych. Ponadto pokarzemy między innymi warsztat pracy archeologa, metody konserwacji zabytków archeologicznych itp. Nowa wystawa powinna być wydarzeniem spektakularnym i zrealizowanym zgodnie z najnowocześniejszymi trendami w muzealnictwie.

#### **Cele szczegółowe projektu:**

Realizacja zadania ma na celu przygotowanie dokumentacji projektowej wystawy stałej. Zakres zadania obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej projektu aranżacji wystawy stałej. Ponadto w ramach zadania zostaną pokryte koszty usług związanych z wykonaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej wystawy stałej.

Planowana wystawa będzie prezentowała najdawniejsze dzieje ziem polskich od starszej epoki kamienia po schyłek średniowiecza i początek czasów nowożytnych. Wnioskodawca planuje zlecić projekt wyposażenia wystawy w gabloty służące prezentacji zabytków oraz projekt ich rozmieszczenia, elementy graficzne tj. mapy, plansze itp., rozmieszczenie ekranów multimedialnych służących do prezentacji wyjaśniających takie procesy jak obróbka krzemienia, wykonywanie naczyń z gliny,





***Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego***

odlewnictwo narzędzi i ozdób z brązu, czy proces produkcji żelaza w dymarkach. Ponadto projekt przewidywać będzie prezentację warsztatu naukowego archeologa (sposoby eksploracji obiektów zabytkowych), a także elementy pokazujące podstawowe techniki konserwacji zabytków archeologicznych wraz z możliwością uczestnictwa zwiedzających w tych procesach. W warstwie informacyjnej projekt zakładać będzie możliwości zapoznania się z wystawą na dwóch poziomach: pierwszym, ogólnym, przeznaczonym dla młodszych zwiedzających (grup szkolnych) gdzie głównym źródłem informacji będzie oprowadzenie przez przewodnika oraz drugim umożliwiającym pogłębienie wiedzy na temat archeologii poprzez korzystanie z audio przewodników, informacji zawartych w QR kodach oraz prezentacjach multimedialnych.

**3.2. Stan istniejący/obecny**

Dotychczasowa wystawa stała w Państwowym Muzeum Archeologicznym została zdemontowana na czas remontu skrzydła północnego Arsenалу Warszawskiego. Na stronie internetowej muzeum ([www.pma.pl](http://www.pma.pl)) znajduje się wirtualna wersja poprzedniej wystawy stałej pod tytułem „Pradzieje ziem polskich”.

**3.3. Lokalizacja inwestycji**

Siedziba główna Państwowego Muzeum Archeologicznego w Warszawie – Arsenál Warszawski, ul. Długa 51, 00-241 Warszawa. Budynek główny, w którym funkcjonują wystawy stałe i czasowe, jest obiektem pod opieką konserwatorską. Obiekt jest wpisany do rejestru Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków pod nazwą Arsenál Warszawski, nr rejestru 87.

**4. PRZEDMIOT KONKURSU**

**4.1. Przedmiotem konkursu jest: *Wykonanie projektu wystawy stałej wraz z wyposażeniem w Państwowym Muzeum Archeologicznym w Warszawie.*** Przestrzeń w zakresie opracowania pracy konkursowej to powierzchnia łącznie ok. 780m<sup>2</sup>

1) Wystawa stała, która jest przedmiotem pracy konkursowej posiada tytuł roboczy: „**W głąb ziemi, w głąb czasu. Najdawniejsze dzieje ziem polskich.**” Wystawa obejmuje osiemdziałów tematycznych wystawy (Załącznik 11). Układ i podział sal wystawowych zobrazowany jest na rzucie architektonicznym – załącznik nr 18 oraz na planie wystawy stałej w załączniku nr 12.

**4.2. kod CPV:**

92312000-1 Usługi artystyczne

79932000-6 Usługi projektowania wnętrz

79930000-2 Specjalne usługi projektowe

79421200-3 Usługi projektowe inne niż w zakresie robót budowlanych





*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

**4.3.** Organizator oczekuje od Uczestników Konkursu autorskich koncepcji aranżacji wystawy stałej wraz z wyposażeniem, uwzględniającej opracowane przez Organizatora założenia merytoryczne i ideowe, warunki architektoniczno-funkcjonalne, techniczno-budowlane i finansowe określone w RK, scenariuszu i w pozostałych załącznikach do RK.

**4.4. Ogólne założenia do pracy konkursowej**

- 1) Koncepcja zakłada ciągły nieprzerwany cykl zwiedzania od punktu A do punktu B
- 2) Cykl zwiedzania powinien przebiegać liniowo i bezkolizyjnie. Proponowane ścieżki zwiedzania zakładają wprowadzenie i wyprowadzenie zwiedzających Przez północno-wschodnią klatkę schodową wyposażoną w dźwig osobowy.
- 3) Zalecany jest przejrzysta i oprawa graficzna (oprawa plastyczna poszczególnych działów, uwzględniająca ich specyfikę) oznaczenia obiektów na wystawie dostosowane do używania audio-przewodników (oznaczenia numeryczne), rodzaj i krój czcionki, interlinie przy ewentualnych opisach).
- 4) Projekt powinien uwzględniać potrzeby osób niewidzących, niesłyszących oraz poruszających się na wózkach.
- 5) Sprzęt w tym stojaki do paneli dotykowych powinny uwzględniać dojazd osoby na wózek inwalidzkim.
- 6) Projekt powinien uwzględniać opracowanie i zaplanowanie punktów dla osób niewidzących ujętych w scenariuszu wystawy,
- 7) Zakłada się, że zakres wiedzy o tematyce historycznej i archeologicznej dotyczące najdawniejszych dziejów ziem polskich reprezentowany przez zwiedzających będzie zróżnicowany. Zakładamy, że wystawę odwiedzać będą zarówno osoby o znikomym wiedzy na ten temat, jak też z dostatecznym rozeznanie. Przy czym wystawa powinna być tak zaprojektowana i wykonana, aby każdy ze zwiedzających, niezależnie od swoich możliwości percepcyjnych, znalazł w ekspozycji elementy odpowiadające poziomowi wiedzy i zakresowi doświadczenia. Stanowiska i elementy ekspozycyjne powinny być zróżnicowane: część z nich powinna być adresowana do dzieci, pozostałe powinny być kierowane do osób o większym przygotowaniu i wyższych oczekiwaniach.
- 8) Stanowiska multimedialne (panele dotykowe, projektory i ekrany, punktowe odtwarzacze dźwięku), których charakter może powodować dłuższy proces odbioru, powinny być tak usytuowane, aby nie wpływały znacząco na blokowanie ruchu zwiedzających. Miejsca do odsłuchu punktowego powinny zostać wyposażone w siedzisko przeznaczone dla pojedynczej osoby.
- 9) Przewiduje się, że do wystawy powstanie rozbudowany program edukacyjny opracowany przez Zamawiającego, włączony w wystawę stałą.
- 10) Dobór sprzętu powinien być tak zaplanowany, aby mogły być wyświetlane filmy i pokazy zapisane w różnych formatach i plikach.



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

- 11) Wszystkie urządzenia wyświetlające treści multimedialne powinny być wyposażone w moduły samodzielnego wyświetlania oraz komunikacji WiFi lub zamontowane urządzenia spełniające te warunki.
- 12) Projekt powinien przewidywać możliwość sterowania oświetleniem oraz multimediami poprzez jedno urządzenie modułowe.
- 13) Nowoczesne metody aranżacji oraz multimedia nie powinny zdominować charakteru wystawy i wartości płynących z oryginalnych obiektów muzealnych.
- 14) W koncepcji aranżacji wnętrz należy zaprojektować aranżację okien (np. rolety, ekrany) zamontowane w sposób umożliwiający dostęp do okien w celu ich umycia.
- 15) Projekt gablot, w których umieszczone zostaną obiekty muzealne powinien przewidywać oświetlenie wewnętrzne i zabezpieczenie przed kradzieżą i zniszczeniem (np. zamki z kluczem, szkło bezpieczne).
- 16) Koncepcja winna obejmować rozwiązania projektowe oświetlenia wystawy oparte na ledach lub innych bezpiecznych dla obiektów muzealnych źródłach światła.
- 17) Projekt aranżacji wystaw powinien uwzględniać istniejące rozmieszczenie instalacji systemu p-poż, czujek SSWiN (zaznaczone na rzutach). Jeżeli projektowany sprzęt wystawienniczy i multimedia będą kolidować z system bezpieczeństwa należy w projekcie i kosztorysie ująć zmianę lokalizacji elementów systemu.
- 18) Opracowana koncepcja i późniejszy projekt powinien przewidywać wyposażenie każdej sali wystaw stałych w instalację i nadajniki WiFi umożliwiające komunikację z urządzeniami multimedialnymi.
- 19) Przyjęte rozwiązania zawarte w załączonych do RK materiałach konkursowych należy traktować jako wytyczne funkcjonalno-użytkowe; rozwiązania te mogą wymagać korekty przez autora projektu w porozumieniu z Organizatorem Konkursu na etapie realizacji projektu.
- 20) Projekt musi uwzględniać możliwości zmiany zarówno aranżacji jak i treści merytorycznej wystawy związanych z przyrostem wiedzy oraz pozyskiwaniem nowych eksponatów.

#### **4.5. Adresat wystawy**

Wystawa adresowana jest do szerokiego grona odbiorców indywidualnych i zorganizowanych w grupy, tj.: dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem grup szkolnych i zorganizowanych grup turystycznych ponadto rodziców z dziećmi lub większych grup rodzinnych składających się z dorosłych i dzieci oraz wszelkich turystów, dla których wizyta w Państwowym Muzeum Archeologicznym powinna być ważnym punktem programu pobytu w Warszawie. Należy zaznaczyć, że wystawa musi być czytelna dla tak szerokiego grona odbiorców. Wystawa musi posiadać dwie wersje językowe (polską i angielską) z uwagi na zwiedzających z zagranicy.



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

**4.6. Założenia scenariusza wystawy**

Załącznik nr 11 do RK

**4.7. Scenariusz merytoryczny wystawy**

Załącznik nr 12 do RK

**4.8. Miejsca dla niewidomych na wystawie stałej**

Załącznik nr 13 do RK

**4.9. Ścieżki tematyczne**

Załącznik nr 14 do RK

**4.10. Tematy zagadnień w punktach interaktywnych**

Załącznik nr 15 do RK

**4.11. Projektowany wykaz sprzętu**

Załącznik nr 16 do RK

**5. UCZESTNICY KONKURSU**

**5.1.** Konkurs adresowany jest do wszystkich osób i podmiotów zainteresowanych projektowaniem wystaw muzealnych. Osoby i podmioty spełniające wymagania uczestnictwa powinny posiadać wiedzę z dziedziny organizowania przestrzeni wystawowej oraz zdolność rozwiązywania zadania projektowego będącego przedmiotem konkursu i umiejętność prezentacji rozwiązania zadania w formie pracy konkursowej.

**5.2.** Uczestnikami Konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

**5.3.** W konkursie mogą również brać udział podmioty występujące wspólnie np. Zespoły Autorskie, konsorcja i wówczas stosuje się do nich odpowiednio przepisy dotyczące Uczestnika Konkursu.

**5.4.** Uczestnik Konkursu, zwany też Autorem jest Wykonawcą.

**5.5.** Jeżeli przepisy szczególne wymagają posiadania uprawnień do opracowania pracy konkursowej, uczestnikami konkursu mogą być wyłącznie osoby fizyczne posiadające wymagane uprawnienia lub podmioty posługujące się osobami fizycznymi posiadającymi wymagane uprawnienia.



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

- 5.6. Każdy Uczestnik Konkursu zobowiązany jest do zapoznania się z RK.
- 5.7. Uczestnikami Konkursu nie mogą być:
- osoby biorące udział w opracowaniu niniejszego RK,
  - osoby biorące udział w organizacji konkursu w tym Sekretarz Organizacyjny Konkursu oraz Zastępca Sekretarza Organizacyjnego Konkursu,
  - Członkowie Sądu Konkursowego.

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W KONKURSIE

6.1. W konkursie mogą wziąć udział Uczestnicy, którzy **spełniają warunki udziału w konkursie dotyczące:**

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
- d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania prac objętych treścią Regulaminu Konkursu,
- e) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

6.2. W konkursie mogą wziąć udział Uczestnicy, którzy w terminie określonym w pkt. 8.1. złożą w siedzibie Organizatora Konkursu wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie i zostaną do niego dopuszczeni przez Sąd Konkursowy.

6.3. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania poszczególnych warunków:**

- a) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.**

Organizator nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnianiu warunków (załącznik nr 2 do RK), wymaganym przez Organizatora - wyszczególnionym w punkcie 7.2. niniejszego Regulaminu i dołączonym przez Uczestnika do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie. Ocena zostanie dokonana na zasadzie „spełnia – nie spełnia”

- b) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.**

Organizator nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnianiu warunków (załącznik nr 2 do RK), wymaganym przez Organizatora - wyszczególnionym w punkcie 7.2. niniejszego Regulaminu i dołączonym przez Uczestnika do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie. Ocena zostanie dokonana na zasadzie „spełnia – nie spełnia”

**c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.**

Organizator nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnianiu warunków (załącznik nr 2 do RK), wymaganym przez Organizatora - wyszczególnionym w punkcie 7.2. niniejszego Regulaminu i dołączonym przez Uczestnika do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie. Ocena zostanie dokonana na zasadzie „spełnia – nie spełnia”

**d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania prac objętych treścią Regulaminu Konkursu.**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.**

Sąd Konkursowy uzna warunek za spełniony, jeżeli Uczestnik wykaże (załącznik nr 4 do RK), że dysponuje osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu niniejszego konkursu oraz do wykonania szczegółowego opracowania projektowego na podstawie pracy konkursowej, o którym mowa w RK.

1) przynajmniej jedną osobą, która legitymuje się dyplomem ukończenia wyższych studiów magisterskich na kierunku architektura,

2) przynajmniej jedną osobą, która legitymuje się dyplomem ukończenia wyższych studiów magisterskich na jednym z wymienionych kierunków: architektura wnętrz, scenografia, wystawiennictwo i scenografia, wzornictwo, wzornictwo przemysłowe,

3) przynajmniej jedną osobą do pełnienia funkcji koordynatora zespołu projektowego, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania Wniosków brała udział w projektowaniu co najmniej jednej, narracyjnej wystawy o charakterze muzealnym (nie plenerowym) o powierzchni nie mniejszej niż 100m<sup>2</sup>, jako osoba odpowiedzialna za projekt, np. kierownik projektu, koordynator, osoba kierująca zespołem. Może to być osoba wymagana w punkcie 1) i 2) jeśli posiada doświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie.

W każdym przypadku, gdy do wykonania szczegółowego opracowania projektowego, o którym mowa w Regulaminie przepisy nakładają obowiązek posiadania uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w odpowiedniej specjalności przez osoby uczestniczące w takich pracach, Uczestnik musi dysponować osobami, które posiadają wymagane uprawnienia. W szczególności Uczestnik musi dysponować – o ile będzie to



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

konieczne, tj. będzie to wynikało z wybranej koncepcji aranżacji – osobami posiadającymi wymagane prawem uprawnienia.

**Warunek posiadania uprawnień** spełni nie tylko osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia, ale również osoba fizyczna, jeśli wykaże, że uprawnienia posiada inna osoba, którą może dysponować na potrzeby uczestnictwa w niniejszym konkursie. W takim przypadku Uczestnik Konkursu składając Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie winien przedłożyć oświadczenie woli osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia, iż będzie ona do dyspozycji Uczestnika Konkursu na potrzeby wykonania prac objętych treścią niniejszego Regulaminu Konkursu.

**e) sytuacji ekonomicznej i finansowej,**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.**

Organizator nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnianiu warunków (załącznik nr 2 do RK), wymaganym przez Organizatora - wyszczególnionym w punkcie 7.2. niniejszego Regulaminu i dołączonym przez Uczestnika do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie. Ocena zostanie dokonana na zasadzie „spełnia – nie spełnia”

- 6.4.** Niespełnienie przez Uczestnika któregośkolwiek z wymienionych powyżej warunków lub niewłaściwe wykazanie ich spełnienia, skutkować będzie wykluczeniem Uczestnika z prowadzonego postępowania konkursowego, z udziału w konkursie zostaną wykluczeni również Uczestnicy, którzy złożą nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

## **7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ UCZESTNICY KONKURSU W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA STAWIANYCH IM WYMAGAŃ**

Uczestnik Konkursu we wskazanym poniżej zakresie jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 6 RK.

- 7.1.** Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (sporządzony według wzoru - załącznik nr 1 do RK),  
**(Uczestnicy występujący wspólnie składają razem jeden dokument - wspólny wniosek składa pełnomocnik),**





*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

- 7.2.** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w konkursie, o których mowa w punkcie 6 RK (sporządzone według wzoru -załącznik nr 2 do RK),  
**(Uczestnicy występujący wspólnie składają razem jeden dokument - wspólne oświadczenie składa pełnomocnik),**
- 7.3.** wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu prac objętych Regulaminem Konkursu, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzony według wzoru -załącznik nr 3 do RK),  
**(Uczestnicy występujący wspólnie przedstawiają razem jeden dokument – wspólny wykaz składa pełnomocnik),**
- 7.4.** oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu prac objętych Regulaminem Konkursu, posiadają wymagane uprawnienia (sporządzone według wzoru - załącznik nr 4 do RK).  
**(Uczestnicy występujący wspólnie przedstawiają razem jeden dokument – wspólny wykaz składa pełnomocnik),**
- 7.5.** oświadczenie Uczestnika Konkursu, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe w zakresie określonym w Regulaminie Konkursu – (sporządzone według wzoru - załącznik nr 5 do RK),  
**(Uczestnicy występujący wspólnie przedstawiają razem jeden dokument – wspólny wykaz składa pełnomocnik),**
- 7.7.** pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy Uczestnika Konkursu), – (sporządzone według wzoru - załącznik nr 6 do RK),  
**(patrz pkt. 7.8. i 7.9.),**
- 7.8.** Karta Identyfikacyjna Uczestnika Konkursu wypełniona, podpisana i zabezpieczona w sposób opisany w pkt. 8.7. Regulaminu (sporządzona według wzoru - załącznik nr 8 do RK),  
**(Uczestnicy występujący wspólnie przedstawiają razem jeden dokument – wspólną kartę składa pełnomocnik).**
- 7.9.** **W przypadku Uczestników Konkursu występujących wspólnie składa się dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu konkursowym,**  
Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczonej notarialnie „za zgodność z oryginałem” kopii.  
Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie (w tym również spółki cywilne, konsorcja) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich





*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

w postępowaniu konkursowym, w tym do złożenia wniosku, oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami Regulaminu Konkursu.

Pełnomocnictwo winno zawierać co najmniej:

- a) nazwę konkursu,
- b) wskazanie Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie,
- c) wskazanie ustanowionego Uczestnika - pełnomocnika
- d) zakres jego umocowania w tym prawo do dysponowania prawem autorskim w zakresie określonym w Regulaminie Konkursu.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie lub przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Uczestnika Konkursu.

Wniosek, oświadczenia i dokumenty wymagane niniejszym RK (z wyjątkiem załącznika nr 3) lub dokumenty składane przez Uczestników występujących wspólnie podpisuje pełnomocnik upoważniony do składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich Uczestników Konkursu składających wspólną pracę konkursową.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.

**7.9.** Jeżeli osoba (osoby) podpisująca Wniosek działa na podstawie pełnomocnictwa to upoważnienie do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do Wniosku. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do Wniosku należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).

**7.10.** Jeżeli do I nagrody wybrana zostanie praca konkursowa Uczestników występujących wspólnie, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem Umowy w sprawie szczegółowego opracowania nagrodzonej pracy konkursowej, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE**

**8.1.** Uczestnicy Konkursu, wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, składają osobiście lub przesyłką pocztową w siedzibie Organizatora Konkursu, w:



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

**Państwowym Muzeum Archeologicznym w Warszawie, ul. Długa 52, 00-241  
Warszawaw nieprzekraczalnym terminie (decyduje data wpłynięcia przesyłki  
do siedziby Organizatora):**

**do dnia 05.07.2021 r.do godz. 16:00**

- 8.2.** Wnioski złożone po terminie, nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania adresatom.
- 8.3** Każdy Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 8.4.** Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z załącznikami, zgodnie z wymaganiami w RK składa się, pod rygorem nieważności, **wyłącznie w formie pisemnej**, a ich treść musi odpowiadać Regulaminowi Konkursu.
- 8.5.** Wniosek z załącznikami, należy składać w nieprzezroczystej, zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia wniosków.
- 8.6.** Kopertę należy zaadresować i oznaczyć według poniższego wzoru:

**Nazwa(y) Uczestnika(ów)  
Adres(y) Uczestnika(ów)  
Państwowe Muzeum Archeologiczne  
ul. Długa 52  
00-241 Warszawa**

*Znak sprawy: DWiP.6010.1.2021*

**Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie na:**

**KONKURS NA WYKONANIE PROJEKTU WYSTAWY STAŁEJ  
WRAZ Z WYPOSAŻENIEM  
W PAŃSTWOWYM MUZEUM ARCHEOLOGICZNYM W WARSZAWIE**

**Nie otwierać przed terminem składania wniosków**



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

- 8.7. **UWAGA:** do wniosku należy dołączyć wypełnioną **Kartę Identyfikacyjną Uczestnika Konkursu**, wpisując ustaloną przez Uczestnika Konkursu, dowolną, stałą w konkursie, sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą zwaną **GODŁEM**, oraz dane identyfikacyjne Uczestnika zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszego Regulaminu. **Karta Identyfikacyjna Uczestnika Konkursu**, musi być złożona w odrębnej, zaklejonej nieprzejrystej, szczelnie zamkniętej kopercie wewnętrznej opisanej **CZARNYMDRUKIEM** jak poniżej:

PAŃSTWOWE MUZEUM ARCHEOLOGICZNE  
UL. DŁUGA 52  
00-241 WARSZAWA

*Znak sprawy: DWiP.6010.1.2021*

**KARTA IDENTYFIKACYJNA UCZESTNIKA KONKURSU**  
**W KONKURSIE NA:**

**KONKURS NA WYKONANIE PROJEKTU WYSTAWY STAŁEJ  
WRAZ Z WYPOSAŻENIEM  
W PAŃSTWOWYM MUZEUM ARCHEOLOGICZNYM W WARSZAWIE**

**OTWORZYĆ PO ROZSTRZYGNIĘCIU KONKURSU**

- 8.8. Wycofanie lub zmiana wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie może nastąpić przez Uczestnika Konkursu przed upływem terminu składania wniosków w sposób i formie przewidzianej na składanie wniosku z dopiskiem „wycofanie” lub „zmiana”.
- 9.9. Uczestnik konkursu ponosi wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu konkursowym i przedłożeniem wniosku.
- 8.10. Sąd Konkursowy dokona oceny wniosków na podstawie złożonych dokumentów i zakwalifikuje do dalszego udziału w konkursie wyłącznie Uczestników, którzy spełnią wymagania określone w Regulaminie Konkursu.
- 8.11. Uczestnicy Konkursu nie spełniający wymagań określonych w Regulaminie Konkursu zostaną wykluczeni.
- 8.12. O wyniku kwalifikacji Organizator poinformuje wszystkich Uczestników niezwłocznie zgodnie z Terminarzem organizacyjnym konkursu (punkt. 2. 10.).



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

Uczestnicy Konkursu, którzy spełnią wymagania określone w Regulaminie Konkursu otrzymają zaproszenie do składania prac konkursowych. Razem z zaproszeniem Uczestnicy Konkursu otrzymają przygotowany według załącznika nr 9 przez Organizatora formularz, który posłuży im później do potwierdzenia doręczenia pracy konkursowej.

- 8.13. Wszystkie zaklejone koperty zawierające Identyfikatory Uczestników Konkursu – GODŁA, zostaną złożone przez Sekretarza Organizacyjnego w sejfie Organizatora, znajdującym się w miejscu rozstrzygnięcia konkursu, w celu przechowania w stanie nienaruszonym do momentu rozstrzygnięcia konkursu. Otwarcia kopert z Kartami Identyfikacyjnymi dokona Sąd Konkursowy po rozstrzygnięciu konkursu.
- 8.14. Wniosek oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Uczestnika Konkursu (podpisem i pieczęcią imienną lub czytelnym podpisem), zgodnie z formą reprezentacji Uczestnika Konkursu określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Uczestnika Konkursu.  
Zaleca się parafowanie dokumentów na każdej zapisanej stronie.
- 8.15. Wszelkie poprawki lub zmiany muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną.
- 8.16. Wszelkie miejsca wymagające wypełnienia lub skreślenia należy skreślić lub wypełnić poprzez wpisanie cyfry lub słowa.
- 8.17. W przypadku gdy Uczestnik Konkursu jako załącznik do wniosku dołączy kopię wymaganego dokumentu, kopia ta (każda zapisana strona) musi być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” z podpisem osoby uprawnionej.
- 8.18. Do składania oświadczeń lub dokumentów, których złożenia Organizator wymaga zaleca się korzystanie z załączników przygotowanych do niniejszego Regulaminu. Uczestnik konkursu może sporządzić własne oświadczenie lub dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle według wskazanego wzoru Organizatora (musi odpowiadać treści Regulaminu),
- 8.19. Zaleca się, aby podpisy złożone przez Wykonawcę opatrzone były czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną aby możliwa była identyfikacja osoby składającej podpis.
- 8.20. Każdy z Uczestników Konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie i jedną pracę konkursową. Uczestnik, który złoży więcej niż jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub więcej niż jedną pracę



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

konkursową, zostanie wykluczony z konkursu, a wszystkie prace z jego udziałem zostaną odrzucone.

- 8.21. Uczestnicy konkursu zobowiązani są do zachowania w tajemnicy i nieudostępniania osobom trzecim GODŁA oraz innych informacji umożliwiających identyfikację prac konkursowych.**

## **9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH REGULAMINU KONKURSU**

- 9.1.** Organizator postanawia, że za wyjątkiem szczegółowych postanowień Regulaminu Konkursu, w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Organizator-Zamawiający i Uczestnicy Konkursu przekazują drogą elektroniczną adres email: **konkurs@pma.pl**.
- 9.2.** Jeżeli Organizator lub Uczestnik Konkursu przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.3.** Uczestnicy Konkursu, którzy do dnia składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie nie złożą wymaganych przez Organizatora oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w RK, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w RK, zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa zostaną wykluczeni przez Zamawiającego z prowadzonego postępowania konkursowego.
- 9.4.** We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego konkursu zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania oraz nazwę konkursu nadaną przez Organizatora.
- 9.5.** Zamawiający zastrzega konieczność posługiwania się formą pisemną, przy zasięgnięciu i przekazywaniu informacji prawnie skutecznych.
- 9.6. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Regulaminu Konkursu**
- 9.7.** Uczestnicy Konkursu mogą zwracać się do Organizatora o wyjaśnienia treści Regulaminu Konkursu.
- 9.8.** Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści Regulaminu Konkursu powinny być wnoszone w formie elektronicznej na adres email: **konkurs@pma.pl**.



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

**9.9.** Zamawiający - Organizator udzieli wyjaśnień niezwłocznie (bez wskazania źródła zapytania) przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Uczestnikom, którzy zadali pytania lub zwrócili się o przekazanie Regulaminu Konkursu oraz zamieści je na stronie internetowej: **[www.pma.pl/nowe/bip](http://www.pma.pl/nowe/bip)** -- obok niniejszego Regulaminu.

**9.10.** Organizator Konkursu udzieli odpowiedzi na pytania związane z Regulaminem Konkursu w zakresie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, jednak nie później niż do godz. 16.00 w dniu 2.07.2021 r., pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści RK wpłynął do Organizatora nie później niż do godz. 16.00 w dniu 1.07.2021 r.

**9.11.** Organizator Konkursu udzieli odpowiedzi na pytania związane założeniami technicznymi wystawy w zakresie prac konkursowych jednak nie później niż do godz. 16.00 w dniu 23.07.2021 r. pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Organizatora nie później niż do godz. 16.00 w dniu 20.07.2021 r.

**9.12.** W uzasadnionych przypadkach Organizator Konkursu zastrzega sobie, iż może, zmienić treść niniejszego RK. Dokonaną zmianę Regulaminu Konkursu Organizator przekaze niezwłocznie wszystkim Uczestnikom, którym przekazał niniejszy Regulamin i zamieści treść zmiany na stronie internetowej [www.pma.pl/nowe/bip](http://www.pma.pl/nowe/bip).

**9.13.** Udzielone przez Organizatora Konkursu wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w Regulaminie Konkursu są każdorazowo wiążące dla Uczestników.

## **10. ZAKRES RZECZOWY I FORMA OPRACOWANIA ORAZ SPOSÓB PREZENTACJI PRACY KONKURSOWEJ**

**10.1.** Całość pracy konkursowej, w zakresie *opracowania koncepcji aranżacji wystawy stałej wraz z wyposażeniem w Państwowym Muzeum Archeologicznym w Warszawie* stanowią opracowania przygotowane zgodnie z wymaganiami w RK.

1) Wystawa stała, która jest przedmiotem pracy konkursowej jest posiada tytuł roboczy: „**W głąb ziemi, w głąb czasu. Najdawniejsze dzieje ziem polskich.**” Wystawa obejmuje osiem działów tematycznych wystawy (Załącznik 11). Układ i podział sal wystawowych zobrazowany jest na rzucie architektonicznym – załącznik nr 18 oraz na planie wystawy stałej w załączniku nr 12.

**10.2.** Praca konkursowa musi składać się z części opisowej i części graficznej.

### **10.3. Część opisowa - zakres**

- 1) ogólny opis koncepcji wystawy wraz z wyposażeniem,
- 2) uzasadnienie wybrania konkretnych rozwiązań,





*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

- 3) wszelkie inne informacje i dane niezawarte w części graficznej, a istotne dla prawidłowego odczytania opracowanej koncepcji plastyczno-przestrzennej,
- 4) opis proponowanych rozwiązań technicznych i multimedialnych, opis poszczególnych elementów montażowych, wizualnych, manualnych i słuchowych wraz z niezbędnymi rysunkami i planami w zakresie umożliwiającym przedstawienie koncepcji Uczestnika Konkursu,
- 5) dokumentacja ta może zostać uszczegółowiona przez Uczestnika Konkursu na etapie realizacji zadania, jednak na etapie pracy konkursowej powinna pokazywać podstawowe elementy ekspozycji, sposób wykonania itp. w stopniu wystarczającym do stwierdzenia, czy przedstawione rozwiązania są zgodne z ogólną koncepcją i są możliwe do zrealizowania

#### **10.4. Część opisowa – forma**

Część opisową należy przygotować w postaci dwóch identycznych trwale spiętych egzemplarzy w formacie A3, zawierających również wydruki części graficznej pomniejszone do formatu A3. Oraz zapis cyfrowy na nośniku elektronicznym w formacie word.

#### **10.5. Część graficzna - zakres:**

1) plany ogólne całej wystawy stałej:

**dwie plansze w skali 1:50, uwzględniające rzuty, przekroje, aksonometrię.**

2 wizualizacje wystawy stałej:

**Osiemplansz w skali 1:25 (po 1 planszy do każdego działu tematycznego wystawy).**

#### **10.6. Część graficzna – forma:**

Plansze należy dostarczyć naklejone na lekkich, sztywnych podkładach, każda plansza w formacie A1 (594 mm × 841 mm, w układzie poziomym) oraz zapis cyfrowy na nośniku elektronicznym w formacie pdf, tif, jpg. Technika wykonania plansz powinna umożliwiać ich reprodukcję.

**10.7.** Wykaz przewidywanego do wykorzystania sprzętu ekspozycyjnego, gablot oraz urządzeń technicznych (urządzenia/elementy oświetlenia, urządzenia do prezentacji multimedialnych); format A4.

**10.8.** informacje o planowanych kosztach prac realizacyjnych zgodnie z załącznikiem nr 10 do RK,

#### **10.9 NIEOBOWIĄZKOWE - Elementy opcjonalne pracy konkursowej.**

Uczestnicy konkursu mogą dodatkowo złożyć:





*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

- 1) dwie dodatkowe plansze przedstawiające dowolnie wybrane części (detale) wystawy.
- 2) animację lub prezentację multimedialną, przedstawiającą wirtualny spacer przez trójwymiarowy model przestrzenny projektowanej wystawy o długości nie przekraczającej 3 minut.

**10.10. Część elektroniczna - płyta CD lub inny nośnik elektroniczny.**

- 1) Część opisową i graficzną należy przedstawić dodatkowo w formie elektronicznej w postaci plików na płycie CD lub inny nośnik elektroniczny. Część elektroniczna nie będzie podlegała ocenie, służyć będzie jedynie zapoznaniu się Sądu Konkursowego z pracą konkursową.
- 2) Płyta CD lub inny nośnik elektroniczny oraz koperta płyty oznaczone winny być wyłącznie GODŁEM zgodnie do wymagań RK, patrz punkt 8.7.

**10.11. Wszystkie elementy pracy konkursowej (plansze, opisy, płyta CD lub inny nośnik elektroniczny, opakowanie) muszą być oznakowane trwale wyłącznie GODŁEM (stałym sześciocyfrowym numerem identyfikacyjnym, identycznym jak został wpisany do Karty Identyfikacyjnej Uczestnika Konkursu, którą Uczestnik przesłał wcześniej wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w konkursie). GODŁO powinno mieć wymiary nie większe niż 6 cm (poziomo), 1 cm (pionowo). Należy je umieścić w prawej górnej części plansz, opisów, kopert, płyty. Składając prace konkursowe, Uczestnik Konkursu zobowiązany jest do zachowania pełnej anonimowości złożonych prac. Sposób składania prac podany jest w RK niniejszego Regulaminu. Wszystkie strony opisu, plansze pracy konkursowej, jak i płyta CD lub inny nośnik elektroniczny, nie mogą mieć żadnych innych oznakowań poza GODŁEM. Niedopuszczalne jest umieszczanie na jakichkolwiek elementach prac konkursowych nazwy Uczestnika Konkursu, nazwisk, parafek lub inicjałów autorów pracy.**

**10.12. Nie dopuszcza się składania prac częściowych, wariantowych lub równoważnych.**

**11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW DOPUSZCZONYCH DO UDZIAŁU W KONKURSIE**

**11.1. Uczestnicy zaproszeni przez Organizatora – Zamawiającego do udziału w konkursie składają prace konkursowe w sekretariacie Państwowego Muzeum Archeologicznego w Warszawie, ul. Długa 52, 00-241 Warszawa w nieprzekraczalnym terminie:**



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

**do dnia 01.08.2021 r.do godz. 16:00**

- 11.2. Prace konkursowe składane są **za potwierdzeniem doręczenia pracy konkursowej**, które jest przygotowane według wzoru (załącznik nr 9), Uczestnicy Konkursu otrzymają razem z zaproszeniem do składania prac konkursowych.
- 11.3. Dopuszcza się składanie pracy za pośrednictwem poczty kurierskiej pod warunkiem zachowania terminu określonego w pkt. 11.1.oraz zachowania pełnej anonimowości Uczestnika Konkursu.
- 11.4. Uczestnik Konkursu bierze na siebie odpowiedzialność dostarczenia pracy w stanie nieuszkodzonym. Prace konkursowe uszkodzone w stopniu nie pozwalającym na ich ocenę, nie będą rozpatrywane przez Sąd Konkursowy.
- 11.5. Do przesyłki należy dołączyć osobno niezaklejoną kopertę zaadresowaną adresem zwrotnym (innym niż Uczestnika konkursu) i opatrzoną znaczkiem jak na list polecony. W kopercie umieścić należy formularz - potwierdzenie doręczenia pracy konkursowej z wpisanym GODŁEM – liczbą rozpoznawczą pracy konkursowej (patrz pkt. 10.11.).

**Adres zwrotny nie może umożliwić identyfikacji Uczestnika Konkursu, pod rygorem odrzucenia pracy konkursowej.**

- 11.6. Prace, które wpłyną po terminie określonym w pkt. 11.1. nie zostaną przyjęte i nie będą oceniane przez Sąd Konkursowy.Materiały nie objęte zakresem konkursu nie będą rozpatrywane.
- 11.7. **Praca konkursowa ani żaden z jej elementów nie może być podpisany, ani nie może zawierać nazwy Uczestnika Konkursu. Wszystkie plansze części graficznej, opisy z załącznikami, zamkniętą kopertę z płytą CD lub inny nośnik elektroniczny - zapisem elektronicznym pracy konkursowej oraz modele należy w sposób trwały oznaczyć GODŁEM (patrz pkt.10.11. do RK).**
- 11.8. Brak zamieszczenia GODŁA spełniającego wyżej określone wymagania na stronie lub elemencie pracy konkursowej - skutkować będzie wyłączeniem nieoznaczonych części i dokumentów z zawartości pracy konkursowej, także z konsekwencjami odrzucenia niekompletnej pracy konkursowej, jako nie spełniającej warunków niniejszego konkursu.
- 11.9. Prace konkursowe, których sposób oznakowania lub umieszczone informacje będą naruszały anonimowość konkursu, lub które nie będą spełniać pozostałych



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*  
wymogów formalnych określonych w Regulaminie Konkursu zostaną zdyskwalifikowane.

- 11.10.** Pracę konkursową – całość (wszystkie elementy pracy i modele) zaleca się umieścić w jednym (ewentualnie dwóch) szczelnie zamkniętym, nieprzejrzystym pakiecie/opakowaniu oznaczonym GODŁEM oraz napisem – CZARNYMDRUKIEM według wzoru:

--	--	--	--	--	--

**PAŃSTWOWE MUZEUM ARCHEOLOGICZNE  
UL. DŁUGA 52  
00-241 WARSZAWA**

*Znak sprawy: DWiP.6010.1.2021*

**PRACA KONKURSOWA:**

**KONKURS NA WYKONANIE PROJEKTU WYSTAWY STAŁEJ  
WRAZ Z WYPOSAŻENIEM  
W PAŃSTWOWYM MUZEUM ARCHEOLOGICZNYM W WARSZAWIE**

**NIE OTWIERAĆ DO DNIA 01.08.2021 R. GODZ. 12:00**

- 11.11.** Prace konkursowe będą przyjmowane przez Sekretarza Organizacyjnego Konkursu w sekretariacie Organizatora. Składając prace Uczestnik okazuje dwuczęściowy formularz - potwierdzenie doręczenia pracy konkursowej z wpisanym GODŁEM a Sekretarz Organizacyjny uzupełnia potwierdzenie numerem z dziennika korespondencji, datą i godziną przyjęcia pracy oraz podpisem przyjmującego pracę. Jedna część potwierdzenia doręczenia pracy jest dla Uczestnika Konkursu, a druga pozostaje u Organizatora.
- 11.12.** Potwierdzenie doręczenia pracy konkursowej jest jedynym dokumentem uprawniającym Uczestnika Konkursu do odbioru nagrody, jak również odbioru prac nienagrodzonych.
- 11.13.** Uczestnik dopuszczony do udziału w konkursie może złożyć tylko jedną pracę konkursową. Uczestnik Konkursu, w składzie którego występuje autor lub współautor więcej niż jednej pracy konkursowej, zostanie wykluczony z konkursu, a wszystkie jego prace lub prace, których jest współautorem zostaną uznane za nieważne.



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

- 11.14.** Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy dopuszczeni przez Organizatora do złożenia prac konkursowych. W przypadku ujawnienia, że praca konkursowa została złożona przez Uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy, zostanie ona uznana za nieważną, a Uczestnikowi, który ją złożył, nie będzie przysługiwać nagroda.
- 11.15.** Wycofanie lub zmiana pracy konkursowej może nastąpić przez Uczestnika Konkursu przed upływem terminu składania prac w sposób i formie przewidzianej na składanie prac konkursowych z dopiskiem „wycofanie” lub „zmiana”.
- 11.16.** Po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 11.1. Uczestnik Konkursu związany jest treścią i zawartością złożonej pracy konkursowej.
- 11.17.** Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie prac konkursowych.

## **12. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po wyłonieniu najlepszej koncepcji aranżacji wystawy stałej wraz z wyposażeniem, uwzględniającej opracowane przez Organizatora założenia merytoryczne i ideowe, architektoniczno-funkcjonalne, techniczno-budowlane i finansowe określone w Regulaminie Konkursu, scenariuszu i w pozostałych załącznikach do Regulaminu Konkursu.

- 12.1.** Ocenie merytorycznej Sądu Konkursowego będą podlegały wyłącznie prace konkursowe, które przejdą pozytywnie ocenę wymagań formalnych, złożone w terminie oraz zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie Konkursu.
- 12.2.** Ocena przeprowadzona zostanie w oparciu o część modelową, graficzną i opisową.
- 12.3.** Przy ocenie prac Sąd Konkursowy kierował się będzie następującymi kryteriami:

LP	KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM	MAKSYMALNA IŁOŚĆ PUNKTÓW
1.	<b>KRYTERIUM NR 1</b> Spójność koncepcji aranżacji z ideą wystawy i zawartością merytoryczną scenariusza	40 %	do 40 pkt.
2.	<b>KRYTERIUM NR 2</b> Ogólny wyraz artystyczny, sprzyjające otoczenie wizualne i estetyka proponowanych rozwiązań	15 %	do 15pkt.



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

3.	<b>KRYTERIUM NR 3</b> Dopasowanie warstwy merytorycznej do wizualnej wystawy, harmonijne połączenie zabytkowych obiektów z nowoczesnymi technologiami i multimediami	15 %	do 15 pkt.
4.	<b>KRYTERIUM NR 4</b> Funkcjonalność proponowanych rozwiązań (w tym dostosowanie wystawy do potrzeb osób z niepełno sprawnościami) umożliwiającą optymalne wykorzystanie treści wystawy i zapewniającą komfort jej odbioru. Oraz techniczna wykonalność projektu	30 %	do 30pkt.

- 12.4. Ocena dokonywana będzie przez każdego z Członków Sądu Konkursowego indywidualnie. Ilości punktów uzyskane przez Wykonawców za poszczególne kryteria, w skali jak podano w tabeli powyżej, przyznane przez poszczególnych Członków Sądu Konkursowego dokonujących oceny zostaną zsumowane oraz obliczona zostanie ich średnia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kończącą oceną każdej pracy konkursowej  $P(X)$  będzie suma średnich uzyskanych za wszystkie kryteria.

$$P(X) = \frac{P1}{I} + \frac{P2}{I} + \frac{P3}{I} + \frac{P4}{I}$$

gdzie:

P1 – Suma punktów uzyskanych od każdego z członków Sądu Konkursowego w ramach kryterium 1

P2 – Suma punktów uzyskanych od każdego z członków Sądu Konkursowego w ramach kryterium 2

P3 – Suma punktów uzyskanych od każdego z członków Sądu Konkursowego w ramach kryterium 3

P4 – Suma punktów uzyskanych od każdego z członków Sądu Konkursowego w ramach kryterium 4

I – Liczba Członków Sądu Konkursowego

- 12.5. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przy ocenie jednej pracy wynosi 100.

- 12.6. Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zaleceń do wybranej do realizacji pracy, które powinny być uwzględnione przez nagrodzonego autora/zespół autorski w dalszych etapach prac w tym przy tworzeniu dzieła. Organizator



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

Konkursu zastrzega sobie możliwość zmian i uszczegółowienia koncepcji merytorycznej na etapie realizacji.

**12.7. Wykonawca który otrzyma I nagrodę jest zobowiązany do przystąpienia do negocjacji celem podpisaniu umowy w zakresie realizacji projektu.** Zamawiający zastrzega sobie prawo zobowiązania Uczestnika Konkursu – Wykonawcy, który otrzymał I nagrodę i zdobył co najmniej 70 punktów w postaci zaproszenia do udziału w negocjacjach na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej, oraz wymagać uwzględnienia zalecenia w dalszych etapach prac jeśli zostaną wskazane przez Sąd Konkursowy lub przez Organizatora Konkursu. Jeśli w wyniku przystąpienia do negocjacji Wykonawcy, który otrzyma I nagrodę, nie zostanie osiągnięte porozumienie, Zamawiający ma prawo zaprosić do negocjacji Wykonawcę który otrzymał II nagrodę i zdobył co najmniej 70 punktów. Zamawiający ma możliwość ponawiać zaproszenie do negocjacji aż do pozytywnego skutku lub unieważnienia konkursu przy założeniu, że każdy z zaproszonych wykonawców otrzymał co najmniej 70 punktów.

**12.8.** Sąd Konkursowy ma prawo zdyskwalifikować Uczestnika w każdym momencie, w przypadku powzięcia informacji, że zgłoszony przez Uczestnika projekt nie jest jego autorstwa lub nie posiada do niego praw autorskich co najmniej w zakresie określonym niniejszym Regulaminem, jak również w przypadku powzięcia informacji o działaniach Uczestnika sprzecznych z postanowieniami niniejszego Regulaminu lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**12.9. Zamawiający zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.**

### **13. RODZAJ I WYSOKOŚĆ NAGRÓD**

**13.1.** Organizator Konkursu przewiduje przyznanie następujących nagród:

**Nagroda I - 20.000,00 PLN (Brutto)**

**oraz zaproszenie autora lub zespołu autorów do negocjacji w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie prac na podstawie opracowania konkursowego (przedmiotem negocjacji będą warunki szczegółowego opracowania przedmiotu zamówienia).**

**Nagroda II - 15.000,00 PLN (Brutto)**

**Nagroda III – 10.000,00 PLN (Brutto)**

**13.2.** Kwoty podane powyżej są kwotami brutto. Nagrody pieniężne podlegają opodatkowaniu, zgodnie ze stosownymi przepisami.





*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

**13.3. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przyznania I nagrody, a tym samym nie podjęcia negocjacji w celu udzielenia zamówienia, w sytuacji, gdy żadna ze złożonych prac konkursowych nie uzyska w ocenie Sądu Konkursowego minimum 70 punktów.**

**13.5.** Sąd Konkursowy, po dokonaniu oceny prac konkursowych, może uznać, że przedstawione prace nie spełniają oczekiwań Organizatora w stopniu pozwalającym na ich nagrodzenie i nie przyznać żadnych nagród.

**13.6.** Nagrody mogą zostać przyznane tylko za prace, które uzyskały co najmniej 70 pkt.

#### **14. TERMIN WYDANIA NAGRÓD I TERMINARZ ORGANIZACYJNY KONKURSU**

**14.1.** Autor najlepszej pracy, nagrodzonej I miejscem zostanie zaproszony przez Organizatora Konkursu w terminie nie krótszym niż 3 dni **nie dłuższym niż 30 dni** od dnia rozstrzygnięcia konkursu, do negocjacji w celu podpisaniu umowy - Istotne dla Stron postanowienia na wykonanie zamówienia stanowią załącznik nr 7 do Regulaminu.

**14.2.** Nagrody pieniężne zostaną wypłacone w terminie nie krótszym niż 3 dni i **nie dłuższym niż 30 dni** od dnia rozstrzygnięcia konkursu, bezpośrednio przez Organizatora - Zamawiającego w formie przelewu na konto bankowe, wskazane przez Uczestnika Konkursu.

#### **15. SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI WYNIKÓW KONKURSU**

**15.1.** Werdykt Sądu Konkursowego o rozstrzygnięciu konkursu zostanie ogłoszony publicznie w miejscu wskazanym przez Organizatora po rozstrzygnięciu konkursu,

<b>w dniu 16.08.2021r. o godz. 12:00.</b>
---

**15.2.** Do czasu ogłoszenia wyników oceny prac konkursowych, nazwy (nazwiska) autorów prac złożonych na konkurs nie zostaną ujawnione.

**15.3.** Zaraz po ogłoszeniu wyników oceny prac konkursowych zostaną ujawnieni wszyscy autorzy, którzy złożyli prace.





*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

**15.4.** Informacja o wynikach konkursu, zawierająca imię i nazwisko albo nazwę podmiotu oraz adres i miejsce zamieszkania lub siedzibę podmiotu – autorów nagrodzonych prac konkursowych, zostanie niezwłocznie:

- przekazana pisemnie Uczestnikom Konkursu na adres podany na wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie,
- zamieszczona na stronie internetowej

**15.5. Unieważnienie konkursu**

Zamawiający unieważnia konkurs, jeżeli zajdą następujące przesłanki:  
1) nie został złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub żadna praca konkursowa,

2) nie rozstrzygnięto konkursu,

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej, niepodlegającej unieważnieniu umowy.

5) Żadna z prac nie uzyskała co najmniej 70 punktów.

**16. POSTANOWIENIA DODATKOWE ORAZ DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH**

**16.1.** Organizator zastrzega sobie prawo do ujawnienia, po rozstrzygnięciu konkursu, nazwisk (nazw) autorów wszystkich złożonych prac do konkursu.

**16.2.** Wszyscy Uczestnicy Konkursu zachowują autorskie prawa osobiste do prac konkursowych na podstawie Ustawy PA.

**16.3.** Wszyscy Uczestnicy Konkursu, z chwilą złożenia pracy konkursowej, przenoszą nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz wykonywanie praw zależnych do prac konkursowych wyłącznie w zakresie publikacji pracy w całości lub we fragmentach.

Organizator zastrzega sobie prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych za pomocą wszelkich form publikacji pokonkursowych, w tym drukowanych (własnych oraz prasowych), elektronicznych, audiowizualnych i innych, prezentacji podczas wystawy pokonkursowej, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji w celach niekomercyjnych, np. w celach promocyjnych Projektu lub Organizatora, bez dodatkowej zgody autora lub zespołu autorskiego i bez dodatkowego wynagrodzenia dla ich Autorów lub Zespołów Autorskich.

**16.4.** Po zakończeniu konkursu Organizator Konkursu staje się właścicielem egzemplarzy nagrodzonych prac konkursowych w całości.



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

- 16.5.** Zamawiający staje się właścicielem płyt CD lub inny nośnik elektroniczny, kopii części graficznej i opisowej prac nienagrodzonych, co pozostanie w dokumentacji przeprowadzonej procedury konkursowej.
- 16.6.** Prace nienagrodzone (za wyjątkiem płyt CD) mogą zostać odebrane przez Uczestników Konkursu lub osoby przez nich upoważnione, na pisemny wniosek, za zwrotem potwierdzenia doręczenia prac, w terminie nie wcześniej niż miesiąc i nie później niż trzymiesiąceod dnia ogłoszenia wyników konkursu.
- 16.7.** Uczestnicy konkursu – autorzy nagrodzonych prac przeniosą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich na następujących polach eksploatacji:
- wprowadzenie do obrotu oryginału lub kserokopii jego egzemplarzy,
  - użyczenie, najem, dzierżawa oryginału lub kserokopii jego egzemplarzy,
  - utrwalanie i zwielokrotnianie dostępnymi technikami, w szczególności: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - powielanie,
  - publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, udostępnianie utworu w prasie i mediach elektronicznych w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - wszelkie wykorzystanie całości lub części w działalności Zamawiającego.
- 16.8.** Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, w przypadku autorów nagrodzonych prac konkursowych, następuje z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu, w ramach przyznanych nagród. Uczestnikom konkursu nie przysługują więc odrębne wynagrodzenia za korzystanie z pracy konkursowej na każdym odrębnym polu eksploatacji jak również za zależne prawa autorskie.
- 16.9.** Uczestnik Konkursu, którego praca przeznaczona została do realizacji zobowiązany jest z uwzględnieniem pkt. 16.7. do przeniesienia autorskich praw majątkowych do pracy konkursowej z prawem do wielokrotnego wykorzystania przez Zamawiającego opracowania dla fizycznej realizacji jej przedmiotu, zwielokrotniania i utrwalania na potrzeby Zamawiającego wraz z zezwoleniem na wykonywanie zależnych praw autorskich.
- 16.10.** Uczestnik Konkursu, którego praca konkursowa została wybrana do realizacji, jest zobowiązany do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych (w formie pisemnej) również do opracowania, wykonanego w toku realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ewentualnymi późniejszymi zmianami dokonanymi w związku z autorskim wykonaniem dzieła, z prawem do wielokrotnego



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego wykorzystania przez Zamawiającego wykonanego dzieła, zwielokrotniania i utrwalania na potrzeby Zamawiającego wraz z zezwoleniem na wykonywanie zależnych praw autorskich.(w szczególności prac konserwatorskich).*

- 16.11. Utwór w zakresie wzorca rzeźb i tablic, rozumianego jako istota treści i formy tego utworu, tak w części rzeźbiarskiej, jak i w części architektonicznej, nie będzie przez Wykonawcę pracy konkursowej przeznaczonej do realizacji powielany, przerabiany i adaptowany na potrzeby osób trzecich.
- 16.12. Uczestnik Konkursu (autor lub zespół autorski) nagrodzonej I nagrodą pracy jest zobowiązany do przystąpienia w wyznaczonym terminie do udziału w negocjacjach o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia Umowy w tej sprawie.
- 16.13. Uczestnik Konkursu - laureat nagrody, który otrzymał zaproszenie do negocjacji w celu udzielenia zamówienia na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do rozporządzania pracą konkursową w celu udzielenia mu tego zamówienia.
- 16.14. **Zamawiający nie może rozporządzać pracą konkursową laureata konkursu celem zlecenia innemu podmiotowi kontynuowania na jej podstawie realizacji, chyba, że z przyczyn obiektywnych i niezależnych od laureata konkursu, osobiste wykonanie szczegółowego opracowania pracy konkursowej nie będzie możliwe. Zamawiający będzie miał wówczas prawo zlecić wykonanie lub dokończenie prac innemu podmiotowi. Laureat konkursu jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie o wystąpieniu okoliczności uniemożliwiających mu wykonanie prac realizacyjnych w terminie 3 dni od daty ich zaistnienia.**
- 16.15. **Zamawiający może nie zawrzeć Umowy o wykonanie prac na podstawie opracowania konkursowego, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja ta nie będzie leżała w interesie zamawiającego, jeżeli nie można było tego przewidzieć wcześniej. Zamawiający może nie zawrzeć Umowy również, jeśli wystąpi jakakolwiek przesłanka skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania.**
- 16.16. **Jeżeli Uczestnik Konkursu, autor nagrodzonej pracy konkursowej, zaproszony do negocjacji w sprawie udzielenia zamówienia, nie spełni warunków niezbędnych do zawarcia Umowy lub nie będzie wywiązywał się z zobowiązań, Zamawiający ma prawo do prowadzenia negocjacji z kolejnym Uczestnikiem Konkursu lub udzielić zamówienia na realizację dzieła innemu podmiotowi na podstawie wybranej do realizacji pracy konkursowej.**



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

**16.17. Niezawarcie Umowy realizacyjnej przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego nie stanowi dla autora pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.**

**17 ZAKRES SZCZEGÓŁOWEGO OPRACOWANIA PRACY KONKURSOWEJ STANOWIĄCEGO PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA UDZIELANEGO WYKONAWCY PO NEGOCJACJACH**

**Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zaleceń do pracy konkursowej, a Uczestnik Konkursu, którego praca została nagrodzona zobowiązuje się do ich uwzględnienia na etapie szczegółowego opracowania pracy konkursowej -opracowania projektowego.**

- 17.1.** Szczegółowe opracowanie pracy konkursowej - opracowanie projektowe będzie uwzględniać:
- 1) koncepcję pokonkursową,
  - 2) projekt wykonawczy wszystkich branż wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, opiniami i zatwierdzeniami,
  - 3) projekty wykonawcze wszystkich elementów wyposażenia, wszystkich elementów graficznych, wszystkich elementów systemu audiowizualnego i jego infrastruktury wraz ze wszystkimi zestawieniami tych elementów,
  - 4) opis przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 99-103 Ustawy Prawo zamówień publicznych, niezbędny do opracowania przez Zamawiającego dokumentacji przetargowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie aranżacji wystawy zwiedzających wraz z wyposażeniem,
  - 5) przedmiary i kosztorysy inwestorskie
- 17.2.** Uczestnik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że poszczególne elementy wystawy w części budowlanej będą wymagały współpracy projektowej z Państwowym Muzeum Archeologicznym w Warszawie. Zakres przedmiotowej współpracy zostanie uzgodniony na etapie umowy.
- 17.3.** Szczegółowe opracowanie projektowe będzie uwzględniać także następujące szczegółowe wytyczne, które zostaną przedstawione Uczestnikom na etapie negocjacji:
- 1) wytyczne konserwatorskie oraz dotyczące zabezpieczenia muzealiów przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym zniszczeniem lub utratą zbiorów,
  - 2) wytyczne dotyczące wymagań w stosunku do systemu audiowizualnego wystawy,



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

- 3) wytyczne dotyczące rodzajów i stopni niepełnosprawności odwiedzających, które projekt wystawy powinien uwzględniać.
- 17.4.** Niezależnie od postanowień pkt. 17.1–17.3 do obowiązków Uczestnika należeć będzie:
- uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji, uzgodnień, opinii i zatwierdzeń,
  - uzyskanie wszystkich koniecznych odstępstw, uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających.
- 17.5.** Dokumentacja powinna:
- 1) być wykonana w języku polskim,
  - 2) być zgodna z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną,
  - 3) być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach, a także skoordynowana z rozwiązaniami projektowymi projektu budynku Muzeum,
  - 4) zawierać protokół koordynacji międzybranżowej podpisany przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia, (jeśli będzie wymagane)
  - 5) być podpisana przez projektanta oraz sprawdzającego posiadającego wymagane uprawnienia,
  - 6) być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 17.6.** Informacje w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Ustawą Prawo zamówień publicznych
- 17.7.** Zastosowane w projekcie wystawy stałej Państwowym Muzeum Archeologicznym w Warszawie, urządzenia oraz rozwiązania techniczne muszą być zgodne z Polskimi Normami oraz przepisami obowiązującego prawa.
- 17.8.** Szczegółowe opracowanie projektowe stanowić będzie podstawę do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami Ustawy PZP. W tym zakresie Uczestnik zobowiązany będzie do współpracy z Zamawiającym przy przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia niezbędnego do uruchomienia procedury przetargowej, mającej na celu uzyskanie dokumentacji zgodnej z Ustawą PZP.
- 17.9.** Uczestnik zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z art. 99-103 Ustawy PZP w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń. W przypadku, gdy Uczestnik sporządzając dokumentację, będzie powoływał się na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów oraz na



*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

normy, o których mowa w art. 101-103 Ustawy PZP, wówczas jest zobowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych z opisywanym oraz zobowiązuje się do doprecyzowania zakresu dopuszczalnej równoważności.

## **18. MAKSYMALNY PLANOWANY KOSZT WYKONANIA PRAC REALIZOWANYCH NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ**

- 18.1.** Zamawiający ustala maksymalny, planowany, łączny koszt wykonania prac realizacyjnych na podstawie autorskiego projektu aranżacji (wykonanego po konkursie) na kwotę **7 000 000.00** PLN netto (bez podatku VAT od towarów i usług).
- 18.2.** Ostateczna wartość przedmiotu zamówienia zostanie ustalona po negocjacjach w celu udzielenia zamówienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą - Uczestnikiem Konkursu, którego praca będzie wybrana do realizacji, przy uwzględnieniu środków finansowych Zamawiającego przewidzianych na realizację zadania.
- 18.3.** Uczestnicy Konkursu zobowiązani są złożyć, wraz z pracą konkursową, informację o planowanych kosztach brutto realizacji zadania na podstawie pracy konkursowej (sporządzoną według wzoru - załącznik nr 10 do RK).

## **Rozdział II**

### **SĄD KONKURSOWY I SEKRETARZ ORGANIZACYJNY KONKURSU**

**Kierownik Organizatora Konkursu powołuje Sąd Konkursowy oraz określa organizację, skład i tryb pracy Sądu Konkursowego.**

- 1. W skład Sądu Konkursowego, powołanego przez Dyrektora Państwowego Muzeum Archeologicznego wchodzi następujące osoby:**
  - 1)** dr Wojciech Borkowski zastępca dyrektora PMA- Przewodniczący
  - 2)** dr hab. Anna Bitner Wróblewska – PMA Wiceprzewodnicząca.
  - 3)** dr hab. Jacek Andrzejowski, PMA
  - 4)** mgr Sławomir Sałaciński PMA
  - 5)** mgr Roman Chojnowski PMA – Członek Referent
  - 6)** Pani Małgorzata Biernacka – Zastępca dyrektora Dep. Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego
  - 7)** dr hab. inż. arch. Grzegorz Rytel Wydział Architektury Politechnika Warszawska





*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

- 8) mgr inż. arch. Małgorzata Nowak-Pieńkowska, Wydział Architektury Politechnika Warszawska
- 9) Jan Żabko-Potopowicz Artysta plastyk

**2. Do zadań Sądu Konkursowego należy w szczególności:**

- 1) ocena spełniania przez uczestników konkursu wymagań określonych w Regulaminie Konkursu,
- 2) ocena prac konkursowych,
- 3) sporządzenie informacji o pracach konkursowych,
- 4) wybór pracy konkursowej do I nagrody oraz wskazanie prac do pozostałych nagród,
- 5) przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu,
- 6) dokonanie identyfikacji wszystkich Uczestników – autorów prac konkursowych,
- 7) wnioskowanie o unieważnienie konkursu

**3. Organizator zastrzega sobie możliwość zmian poszczególnych Członków Sądu Konkursowego.** W przypadku zaistnienia tych zmian Organizator będzie o tym fakcie zawiadamiał Uczestników Konkursu. Informacja będzie umieszczona na stronie Zamawiającego: [www.bip.pma.pl](http://www.bip.pma.pl)

**4. Sekretarzem Organizacyjnym konkursu jest Pani mgr Magda RuszkowskaPMA, Zastępcą Sekretarza jest Pani Mgr Joanna Cichońska PMA.**

Sekretarz Organizacyjny Konkursu oraz Zastępcą Sekretarza zapewniają obsługę Sądu Konkursowego.

- 1) Sekretarz Organizacyjny Konkursu oraz Zastępcą Sekretarza uczestniczą w posiedzeniach Sądu bez prawa głosu w ocenach, głosowaniach Sądu Konkursowego i rozstrzygnięciach konkursu.

### **Rozdział III RODO**

- 1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 1 RODO swoich przedstawicieli oraz osób skierowanych do wykonywania zamówienia lub do bieżących kontaktów, i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu.
- 2. Strona otrzymująca będzie przetwarzać otrzymane dane osobowe wyłącznie w celu realizacji zamówienia przez okres jego trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych – w trybie i na





*Państwowe Muzeum Archeologiczne jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego*

zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. 2019 poz. 1781).

3. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, w tym poinformować o przekazaniu ich danych drugiej Stronie w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 13 i 14 RODO.
4. PMArealizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO, w zakresie i celach opisanych powyżej, w szczególności wskazując wymagane informacje na podstawie art. 13 i 14 RODO – stosowna klauzula informacyjna znajduje się w Oświadczeniu Uczestnika Konkursu o spełnianiu warunków udziału w konkursie.